

Privacyverklaring Woon- zorgboerderij Soozijn te Valthermond

Woon- zorgboerderij Soozijn B.V. te Valthermond (hierna: 'we', 'wij', 'ons' of 'Soozijn') verwerkt persoonsgegevens voor het goed functioneren van de instelling. Uiteraard gaan wij vertrouwelijk met persoonsgegevens om en voldoen wij aan de voorwaarden die worden gesteld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en sector specifieke wetgeving. In deze privacyverklaring geven we meer informatie over de persoonsgegevens die wij verwerken en welke maatregelen we nemen om persoonsgegevens te beschermen.

1. Welke persoonsgegevens verwerken we en welke doeleinden?

Wij verwerken persoonsgegevens van cliënten, wettelijke vertegenwoordigers, familieleden, samenwerkende partijen, sollicitanten en websitebezoekers. Hieronder leggen we uit om welke persoonsgegevens het gaat, waarom deze gegevens worden verwerkt en wat de grondslag van de gegevensverwerking is.

Cliënten

Cliënten zijn personen die bij Soozijn verblijven (beschermd wonen en dagbesteding in groepen of individueel). Wij verwerken persoonsgegevens van onze cliënten om hun zo goed mogelijk te begeleiden in het hulpverleningsproces. De persoonsgegevens van cliënten zijn meestal op schrift gesteld in een dossier. De persoonsgegevens zijn ook opgeslagen in een elektronisch cliëntendossier. In een dossier worden ook gegevens omtrent de gezondheid verwerkt. Volgens de AVG zijn dit bijzondere categorieën persoonsgegevens. Met deze gegevens gaan wij uiteraard zeer vertrouwelijk om.

De volgende (bijzondere) persoonsgegevens van cliënten worden door ons verwerkt:

- Naam, adres, postcode, woonplaats;
- Geboortedatum;
- Geboorteplaats;
- Geslacht;
- Telefoonnummer en emailadres;
- Burgerlijke staat;
- BSN;
- Verzekeringsgegevens;
- Cliëntnummer/registratienummer;
- Indicatie benodigde zorg;
- Medische en psychologische gegevens, indien van toepassing op de zorgverlening;
- Zorgtoewijzingen;
- Overeenkomsten;
- Soort ID en einddatum;
- Datum binnenkomst.

De (bijzondere) persoonsgegevens van cliënten mogen door Soozijn worden verwerkt ter uitvoering van de behandelingsovereenkomst die wij met de cliënt (en/of hun wettelijk vertegenwoordiger) hebben gesloten. Daarnaast hebben wij een wettelijke verplichting om het BSN van cliënten te verwerken.

Wettelijke vertegenwoordigers

In sommige gevallen heeft de cliënt een wettelijk vertegenwoordiger die bevoegd is om beslissingen te nemen namens de cliënt. Om contact te kunnen opnemen met de wettelijk vertegenwoordiger verwerken wij naam en contactgegevens (zoals telefoonnummer en e-mailadres). Het verwerken van deze persoonsgegevens is

noodzakelijk om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit de behandelingsovereenkomst. Zo dient een wettelijk vertegenwoordiger (in beginsel) toestemming te geven voor de behandeling van de cliënt en heeft een wettelijk vertegenwoordiger (in beginsel) recht op informatie over de behandeling en de gezondheidstoestand van de cliënt.

Familieleden en overige contactpersonen

Wij verwerken tevens persoonsgegevens van familieleden van cliënten en overige contactpersonen (die niet kunnen worden aangemerkt als wettelijke vertegenwoordigers). Om contact te kunnen opnemen met deze personen verwerken wij hun naam en contactgegevens (zoals telefoonnummer en e-mailadres). Deze persoonsgegevens verwerken wij op basis van een gerechtvaardigd belang dat wij hebben om contact op te kunnen nemen met familieleden van cliënten en overige contactpersonen.

Samenwerkende partijen

Wij verwerken persoonsgegevens van personen van instanties waarmee de instelling samenwerkt (zoals zorgorganisaties en overheidsinstanties). Ook verwerken wij persoonsgegevens van personen van onze leveranciers. Wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de samenwerking. Hierbij kan gedacht worden aan naam, werkgever en contactgegevens. Deze persoonsgegevens verwerken wij op basis van de uitvoering van de overeenkomst die aan de samenwerking ten grondslag ligt.

Sollicitanten

Ten slotte verwerken wij persoonsgegevens van sollicitanten. Wij verwerken bijvoorbeeld CV's, sollicitatiebrieven en e-mailadressen om te beoordelen of wij sollicitanten geschikt vinden voor een eventuele functie binnen Soozijn. Deze persoonsgegevens verwerken wij op basis van de uitvoering van de (arbeids)overeenkomst in de precontractuele fase.

Websitebezoekers

Wij gebruiken cookies zodat websitebezoekers eenvoudig van onze website gebruik kunnen maken en om informatie op de website beter op de websitebezoeker te kunnen afstemmen. Voor meer informatie kunt u onze cookieverklaring raadplegen.

2. Aan wie worden persoonsgegevens verstrekt?

Onze medewerkers hebben ten aanzien van alle gegevens die worden verwerkt in het zorg- en dienstverleningstraject een beroepsgeheim. Soozijn deelt geen persoonsgegevens met derden, tenzij de cliënt hiervoor expliciete toestemming heeft gegeven, dit wettelijk is verplicht of er sprake is van zwaarwegend belang. Zo hebben wij een wettelijke verplichting om in bepaalde gevallen (bijzondere) persoonsgegevens te verstrekken aan het Zorgkantoor, de gemeente, het CAK, het CIZ en de Sociale Verzekeringsbank. Ook dienen wij gegevens aan te leveren voor kwaliteitsregistraties. Daarnaast geldt er een uitzondering in de wet voor het verstrekken van gegevens aan de wettelijk vertegenwoordiger van de cliënt.

Ter ondersteuning van onze zorgverlening maken wij gebruik van digitale systemen, zoals het elektronisch cliëntendossier Zilliz. Met de leveranciers van deze systemen hebben wij een verwerkersovereenkomst gesloten. Als een van onze leveranciers persoonsgegevens verwerkt buiten de Europese Economische Ruimte, dan zorgen wij ervoor dat er een passend beschermingsniveau bestaat.

Ten slotte hebben wij een wettelijke plicht om financiële gegevens door te geven aan de belastingdienst.

3. Welke maatregelen nemen we om persoonsgegevens te beschermen?

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om uw persoonsgegevens te beschermen. Het gaat onder andere om de volgende beveiligingsmaatregelen:

- Wij zijn in het bezit van een ISO 9001:2015 certificering.
- Dossiers met persoonsgegevens worden beveiligd door middel van fysieke toegangsbeveiliging (zoals sloten).
- Persoonsgegevens in ons digitaal systeem worden afgeschermd door middel van authenticatie (zoals een wachtwoord).
- Onze medewerkers verwerken uitsluitend persoonsgegevens wanneer dit noodzakelijk is voor hun werkzaamheden.
- Onze medewerkers zijn ten aanzien van alle gegevens die worden verwerkt in het zorg- en dienstverleningstraject een geheimhoudingsverklaring ondertekend.

4. Welke rechten heeft u als het gaat om uw persoonsgegevens?

U heeft onder omstandigheden de volgende rechten over uw persoonsgegevens:

- U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien.
- U het recht om uw persoonsgegevens te laten wijzigen, indien uw persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn. Bij een professionele indruk, mening of conclusie is het niet mogelijk om uw persoonsgegevens te wijzigen. In dat geval kunt u een schriftelijk mening aan uw dossier toevoegen.
- U heeft het recht om uw persoonsgegevens te laten wissen, bijvoorbeeld wanneer de persoonsgegevens niet meer noodzakelijk zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt. Wij kunnen uw persoonsgegevens niet wissen als wij zijn gebonden aan een wettelijke bewaartermijn.
- U heeft het recht om het gebruik van uw persoonsgegevens te laten beperken.
- U heeft het recht om uw persoonsgegevens te laten overdragen.
- U heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.
- U heeft het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Wanneer u gebruik wilt maken van uw rechten dan kunt u een verzoek sturen naar: info@soozijn.nl. Om uw verzoek in behandeling te kunnen nemen, vragen wij u om een kopie van een geldig identiteitsbewijs mee te sturen. Hierbij verzoeken we u dringend om het BSN en de pasfoto onleesbaar te maken. We nemen uw verzoek zo snel mogelijk in behandeling en u ontvangt uiterlijk binnen één maand een reactie op het verzoek. Afhankelijk van de complexiteit van uw verzoek kan de termijn met twee maanden worden verlengd. Wij brengen u binnen één maand op de hoogte van een dergelijke verlenging.

5. Hoe lang worden persoonsgegevens bewaard?

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld en vastgelegd. Hierbij dienen wij rekening te houden met de geldende wettelijke bewaartermijnen.

Wij dienen ons te houden aan de volgende (wettelijke) bewaartermijnen:

- Persoonsgegevens van cliënten dienen minimaal 20 jaar bewaard te blijven na einde zorgverlening of overlijden.
- De persoonsgegevens van een sollicitant (die de functie niet heeft gekregen) worden 4 weken na de het einde van de sollicitatieperiode verwijderd, tenzij met de sollicitant expliciet is overeengekomen dat zijn persoonsgegevens (maximaal) een jaar worden bewaard.
- Onze financiële administratie dient volgens de fiscale bewaarplicht minimaal 7 jaar bewaard te blijven.



Soozijn

6. Contactgegevens

Heeft u een vraag over deze privacyverklaring? Neem dan contact met ons op.

contactgegevens:

Woon- zorgboerderij Soozijn
Noorderdiep 176
7876 CH Valthermond

Telefoon: 085-0712207

E-mail: info@soozijn.nl



Soozijn